



Jaarplan Cliëntenraad Reade 2021

Aandachtsgebieden

Inhoudsopgave:

1. Inleiding
2. Achterban
3. Klachten
4. Financiën
5. Innovatie
6. Levensstijl en Voeding
7. Kwaliteit en Zorg
8. Vrije tijd

Inleiding

De Cliëntenraad heeft belangrijke onderwerpen ondergebracht in aandachtsgebieden en leden van de raad daaraan verbonden. Dit maakt het voor de leden mogelijk om hun kennis van een gebied uit te breiden en in te zetten zodat het ten goede komt aan de belangen van cliënten.

Wanneer er beleidsstukken en/of vragen vanuit de organisatie binnenkomen, buigen de leden zich erover en bespreken dat zo nodig tijdens de maandelijkse vergadering van de Cliëntenraad. Zij kunnen ook zelf vanuit hun aandachtsgebied vragen neerleggen bij desbetreffende verantwoordelijken binnen Reade. De vergadering met de Raad van Bestuur is een goed moment om dieper op zaken in te gaan.

Deze werkwijze heeft zodanig structuur gebracht en goede resultaten opgeleverd dat de Cliëntenraad ook in 2021 deze methode zal gebruiken. Wellicht zullen er aandachtsgebieden bijkomen.

Hier vind je de aandachtsgebieden op een rij.

Hopelijk geeft dit een inkijkje in het werk wat de Cliëntenraad zoal doet.

Nico Jonk

Voorzitter Cliëntenraad

Aandachtsgebied	Achterban
Portefeuillehouder	Ida Kahlman-Schmidt en Ernst Lanser
Omschrijving aandachtsgebied	De cliëntenraad vertegenwoordigt de cliënten van Reade. Om namens deze cliënten te kunnen spreken moet de cliëntenraad weten wat er speelt. Het gaat dan om positieve en negatieve zaken die belangrijk zijn voor de cliënten. Op dit moment is er geen contact met de cliënten. Dit moet veranderen.
Doel	Vanaf 2021 reageren cliënten per WhatsApp op vragen die de cliëntenraad hen stelt.
Termijn	Eind 2021
(Sub)Acties	<ul style="list-style-type: none"> • Inzet van behandelaren om cliënten op onze vragen te attenderen. • Inzet van de afdeling Communicatie om het bredere publiek te bereiken. • Inzet ICT om het telefoonnummer te activeren voor WhatsApp. • Actuele informatie op de website en eventuele Reade-magazines. • Promotiemateriaal: posters, pamfletten, etc. • Informatiefolder van de cliëntenraad toevoegen aan de welkomstmap die iedere cliënt ontvangt.
Evaluatie	<p>Hoe: Door verzamelen van de input op WhatsApp.</p> <p>Wanneer: januari 2021</p> <p>Door wie: Ernst Lanser Ida Kahlman-Schmidt Ambtelijk Secretaris</p>

Aandachtsgebied	Klachten
Portefeuillehouder	Ida Kahlman-Schmidt en Marijke van Wijk
Omschrijving aandachtsgebied	Structureel overleg KAC + klachtenfunctionaris. Kritisch kijken naar het klachtenreglement, deze is in revisie.
Doel	<ul style="list-style-type: none"> • Duidelijkheid over rapportage klachten. • Transparantie. • Meedenken revisie klachtenreglement.
Termijn	december 2021.
(Sub)Acties	<p>Gesprek voorzitter KAC, mevr. Van Steenhoven.</p> <p>Gesprek met lid die vanuit de cliëntenraad zitting heeft in de KAC.</p> <p>Gesprek klachtenfunctionaris.</p>
Evaluatie	De leden van de cliëntenraad evalueren de verstrekte informatie van de werkgroep.

Aandachtsgebied	Financiën
Portefeuillehouder	Nico Jonk en Aad Zwaard
Omschrijving aandachtsgebied	Begroting, strategie en kaderbrief. Maandelijkse financiële overzichten.
Doel -	<ul style="list-style-type: none"> • Het begrijpen en kritisch volgen van beleidsstukken op het gebied van financiën en strategie, en dit vertalen naar gevolgen voor cliënten. • Het doorgronden van de DBC-systematiek en de gevolgen hiervan voor de cliënten.
Termijn	Er is een maandelijkse managementrapportage, in september komt meestal de kaderbrief en de nieuwe begroting zal medio november beschikbaar zijn.
(Sub)Acties	<ul style="list-style-type: none"> • Maandelijks doornemen van managementrapportage en eventueel doorspreken met financial controller (Jeroen Prins). • Verslag maken voor Cliëntenraad. • Beleidsimplicaties e.d. met name waar het cliëntenbelang betreft aankaarten bij Raad van Bestuur. • Jaarlijks kritisch doornemen cyclus strategie-kaderbrief-begroting, ook hier vertaling naar cliëntbelang maken. Bespreking met raad en Raad van Bestuur.
Evaluatie	Dit opnemen in jaarplan raad en centraal evalueren na afloop.

Aandachtsgebied	Innovatie
Portefeuillehouder	Bas Njio en Ernst Lanser
Omschrijving aandachtsgebied	Innovatie gaat om vernieuwing. Voor de cliëntenraad betekent dit dat we op zoek zijn naar nieuwe manieren om het revalideren en de andere (reumatologische) behandelingen bij Reade prettiger en effectiever te maken. Reade heeft zelf een Innovatieteam samengesteld. De cliëntenraad heeft daar nog geen actieve samenwerking mee.
Doel	Eind 2021 Heeft de cliëntenraad een vertegenwoordiger in het Innovatieteam van Reade.
Termijn	Eind 2021
(Sub)Acties	<ul style="list-style-type: none"> • Duidelijkheid over de koers die het Innovatieteam dit jaar gaat inzetten. • Duidelijkheid over het wel/niet voortzetten van de activiteiten van het Innovatieteam in Corona-tijd (alles staat nu on hold). • Een vertegenwoordiger vanuit de cliëntenraad. • Afspraken met het Innovatieteam maken over onze betrokkenheid.
Evaluatie	<p>Hoe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Door het wel/niet aanwezig zijn van een lid van de cliëntenraad bij de processen van het Innovatieteam. <p>Wanneer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • januari 2021 <p>Door wie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ernst Lanser • Frank Wille • Bas Njio • Ambtelijk Secretaris

Aandachtsgebied	Levensstijl en voeding
Portefeuillehouder	Nico Jonk en Aad Zwaard
Omschrijving aandachtsgebied	Alle inspanningen die Reade verricht voor het leren en stimuleren van een betere lifestyle, waaronder sport en voeding, met het oog op herstel en voortgang na de tijd bij Reade, onder meer zoals vastgelegd in nota: -Besluitdocument Beterherstel door voeding ...vertaald naar concepten
Doel	<ul style="list-style-type: none"> • Helder beleid stimuleren in 2021, samen met de Raad van Bestuur. • Meedoen in werkgroepen. • Informatie door gesprekken met verantwoordelijke medewerkers. • Praten met cliënten om behoefte te peilen. • Advies/ instemming geven met betrekking tot plannen nieuwe voedingsconcepten, inrichting huiskamers, restaurant en koffiecorner. • Aandacht voor levensstijl lange termijn, met name voor chronische cliënten met poliklinische behandeling, waarbij bewegen en voeding belangrijk is.
Termijn	Eerste helft 2021 moeten plannen gerealiseerd zijn en eind 2021 voortgang peilen
(Sub)Acties	<ul style="list-style-type: none"> • Geparticipeerd in werkgroep maaltijdvoorziening • Verslag maken voor Cliëntenraad • Meegedacht inrichting koffiecorner, boon en blad • 2 markpresentaties bijgewoond
Evaluatie	Eind 2021 kijken hoe alles loopt

Aandachtsgebied	Kwaliteit en Zorg
Portefeuillehouder	Ida, Marjolein Marijke
Omschrijving aandachtsgebied	Start Neuroteam volgen. Telefonische/ video consulten, ervaring bij patiënten en specialisten.
Doel	Is de patiënt gebaad bij zorg op afstand? Monitoren E-Health. Resultaten opvragen? Periodiek gesprek dr. Wouter Bos.
Termijn	2021
(Sub)Acties	Informatie verkrijgen of via alleen video consulten patiënten worden gemist? Wat gaar men hieraan doen? Patiënten moeten de keuze krijgen welke manier van consultatie men wil. Het is belangrijk aan te geven dat we op de hoogte worden gehouden van nieuwe ontwikkelingen!
Evaluatie	Periodiek. 1x per kwartaal.

Aandachtsgebied	Vrije tijd
Portefeuillehouder	Marjolein Reichert en Nico Jonk (tijdelijk)
Omschrijving aandachtsgebied	<p>Cliënten in Reade komen om te revalideren. Maar als de therapieën voorbij zijn vervelen ze zich. Cliënten hebben behoefte aan vermaak en oefening, ook in het weekend (als ze nog niet met verlof mogen) en in de avonden.</p> <p>Op dit moment (Corona-tijd) zijn er geen activiteiten. Voor de Corona-epidemie bestond de agenda uit gemiddeld 4 activiteiten per maand en dan voornamelijk sportactiviteiten. De cliëntenraad verwacht niet dat er in Corona-tijd veel activiteiten georganiseerd gaan worden. De cliëntenraad is op zoek naar een groter en diverser aanbod van activiteiten om cliënten te vermaken en te stimuleren.</p>
Doel	Eind 2021 weet de cliëntenraad welke activiteiten wel/niet aantrekkelijk zijn voor cliënten, om zo in 2022 een advies uit te brengen over de invulling van de vrije tijd.
Termijn (Wanneer moet het doel behaald zijn?)	Eind 2021
(Sub)Acties	<ul style="list-style-type: none"> • Een lijst met een opsomming van activiteiten die uitgedeeld wordt aan alle cliënten, zodat ze kunnen invullen welke activiteiten ze leuk vinden. • Inzet van de Repro-afdeling (Hennie Buffing) • Inzet van de afdelingssecretarissen om de lijsten uit te delen. • Een centrale locatie om de lijsten weer in te leveren (suggestie: een postvakje op elke verpleegafdeling). • Inzet van verplegend of behandelend personeel bij het helpen invullen van de lijst.
Evaluatie (Hoe, wanneer en door wie wordt het doel geëvalueerd?)	<p>Hoe: Door het analyseren van de ingeleverde lijsten.</p> <p>Wanneer: Januari 2021</p> <p>Door wie: Marjolein (?) Ambtelijk secretaris</p>

